

## ACTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO DE DIRECCIÓN DEL IMIB

**Nº: 04/2016**

**Asunto: SEGUIMIENTO DE ASUNTOS PENDIENTES**

**Fecha:** 09 de Febrero de 2016

**Hora:** 09:00– 11.00

**Lugar:** Aula Seminario de la 3ª planta del HCUVA

### ASISTENTES

1. Pascual Parrilla Paricio
2. Luis García-Marcos
3. Jesús A. Sánchez Pérez
4. Manuel Vidal Sanz

### EXCUSAN SU ASISTENCIA

1. Mariano Valdés Chavarri

### INVITADOS

1. Lola Serna Guirao
2. Francisco Marín Ortuño
3. Pablo Pelegrín Vivancos

### ORDEN DEL DIA

1. Aprobación del acta anterior.
2. Avances en los temas pendientes:
  - a. Nombramientos
  - b. Plataformas: traslados y contrataciones
  - c. Comité Científico Interno
  - d. Comité Científico Externo
  - e. Máster
  - f. Estrategia de comunicación
  - g. Convocatoria de grandes equipos
  - h. Formación
3. Ruegos y preguntas

### 1. Lectura y aprobación del acta anterior

Se aprueban tres actas anteriores que estaban pendientes.

### 3. Avances en temas pendientes.

- **Nombramientos:** No se ha podido avanzar. Se plantea la necesidad de que el representante del hospital cambie a alguien que pueda asistir a las reuniones. Se acuerda solicitar al Gerente que sea Francisco Marín Ortuño.
- **Plataformas: traslados y contrataciones.**
  - o Proteómica: No se ha podido aclarar (a pesar de varios intentos) dónde irá definitivamente el laboratorio de Proteómica.
  - o Biobanco: No ha habido avances en el traslado. Se ha incorporado la nueva contratada.
  - o Laboratorio de Anatomía Patológica: Sólo hubo un candidato, la convocatoria está a punto de resolverse, y la incorporación del mismo será inmediata.

Se está pendiente de que el Vicerrector de Infraestructuras apruebe la coordinación del LAIB por el equipo Pablo Pelegrín - M<sup>a</sup> Teresa Castells (coordinadora del SAI de la UMU).

Existe la posibilidad de trasladar un citómetro de la AECC, desde su ubicación actual en el edificio de esta asociación en la Arrixaca, al LAIB. El IMIB se haría cargo del mantenimiento y eventual reparación. Se intentara concretar esto en los próximos días.

Se comenta la conveniencia e que se cierre el acceso a la planta 0 del LAIB para que no entre cualquiera. Este tema debe solicitarse al Vicerrector de Infraestructuras.

- **Comité Científico Interno:** Será los viernes de la tercera semana de cada mes, a las 12:30, a ser posible en la sala de reuniones del Gerente. Es necesario sustituir a Pablo Pelegrín en cuanto tenga su nombramiento de Subdirector Científico Básico, y recordar a los coordinadores que los cargos son unipersonales, y que no se pueden enviar sustitutos.
- **Comité Científico Externo:** Se ha puesto en marcha el proceso. En breve se sabrá la fecha de la reunión
- **Máster propio:** Se ha hablado con las dos inmunólogas (Elena Martín Orozco y Trinidad Hernández Caselles) que estaban planteándose un máster en inmunología para que lo hicieran más amplio y traslacional, y que pasara ser el máster propio del IMIB. Se las ha pasado la información que se tenía y se plantearán el tema una vez tengan una reunión con el responsable de la UMU, con el que ya tenían concertada una cita para mediados de Febrero.
- **Política de Comunicación:** Se está planeando un acto institucional en el LAIB para el día 7 de Marzo, a las 10 de la mañana. Vendría el Presidente de la Comunidad además de la Consejera de Sanidad. Lógicamente se incorporarán autoridades académicas. Se trata de mostrar a los periodistas el impacto del IMIB. Es una especie de presentación en sociedad. Convendría tener la producción científica para dar cifras en esa reunión.

Se recuerda la necesidad de que los investigadores incluyan en su filiación el IMIB, ya que quien quiera conocer el impacto científico del Instituto desde el Pubmed o la WOK usará "IMIB" como palabra clave. Se recordará con un email.

- **Convocatoria de grandes equipos:** Se ha enviado la solicitud del lector de placas. El IMIB no podría sufragar el costo del aparato aunque sea subvencionado (25%, alrededor de 40.000€) ya que se requeriría un cambio de partidas. Se ha barajado la posibilidad de que el hospital se haga cargo con los fondos de ensayos clínicos. Otra opción es acordar un cambio de servicios por fondos para cubrir ese 20%.

- **Formación:** De acuerdo a un cuestionario que se lanzó hace más de un año, las necesidades de formación que los investigadores comunicaron se pueden resumir en:
  - Organización de seminarios de investigación, una vez al mes.
  - Deberían organizarse seminarios generales para todo el IMIB, y también para cada área.
  - Los cursos más demandados (por orden) fueron:
    - Análisis de datos biomédicos con software estadístico
    - Inglés Biomédico
    - Búsqueda de fuentes de financiación
    - Lectura crítica de artículos de investigación biosanitaria
  - Conveniencia de tener un máster propio en investigación traslacional
  - Conveniencia de un curso de doctorado sobre investigación traslacional

Se está pendiente de obtener información de la UMU respecto a si organiza cursos como los que se demandan arriba, y en qué condiciones podrían acceder los investigadores del IMIB. Se puede pedir a los coordinadores de las áreas un calendario de los seminarios de área en el próximo CCI. Los seminarios generales debe organizarlos el CD.

#### 4. Ruegos y preguntas

- Habrá una reunión del Comité Permanente el Jueves día 18. En principio, la hora era las 09:30, aunque parece haber cambiado a las 13:00. El lugar sería el habitual. Se está pendiente de la convocatoria.
- Ha habido una petición de una casa comercial para organizar un evento en el LAIB para mostrar –con stands- sus productos. Posteriormente ofrecerán un lunch. Lo han planteado para mediados de Mayo. Es necesario el visto bueno del Vicerrector de Investigación.

### ACUERDOS ADOPTADOS

- Solicitar del Director Gerente del Hospital el nombramiento de Francisco Marín Ortuño, como representante del hospital en el Consejo de Dirección.
- Las reuniones del CCI tendrán lugar los viernes de la tercera semana de mes, a las 12:30.

Fdo. Pascual Parrilla Paricio  
Director

Fdo. Luis García-Marcos  
Subdirector Técnico