

ACTA DE REUNIÓN DEL COMITÉ PERMANENTE DEL IMIB

Nº: 03/2016

Asunto: VARIOS

Fecha: 3 de junio de 2016

Hora: 9,30:00 – 12:00h

Lugar: Aula-Seminario de Cirugía. 3ª Planta HCUVA

ASISTENTES

1. Pascual Parrilla Paricio
2. Maria Teresa Martínez-Ros
3. Jesús Ángel Sánchez Pérez
4. Juan A. Marqués Espí
5. Lola Serna Guirao

EXCUSAN SU ASISTENCIA

6. Antonio J. García Fernández

INVITADOS

7. Luis Garcia-Marcos
8. Pablo Pelegrín Vivancos

ORDEN DEL DIA

1. Aprobación del acta de la reunión anterior.
2. Aprobación del técnico del animalario (pez cebra)
3. Aprobación de las tarifas de las plataformas del Animalario, Genómica, Sala Blanca y Anatomía Patológica.
4. Proyecto NELA. Expediente contratación UMU-SAI. Informe. Resolución.

5. Montaje de servidores para dar cobertura principalmente a genómica (copias de seguridad) y a algunos grupos que lo soliciten. Presupuesto (15.000 – 18.000 €)
6. Incorporación de una persona de la UMU al Consejo de Dirección
7. Jornadas IMIB. Aprobación presupuesto.
8. Ruegos y preguntas

ACUERDOS

1. Se aprueba el acta anterior.
2. Se aprueba el técnico del Animalario para el pez cebra.
3. Se aprueban las tarifas propuestas para las plataformas del Animalario, Genómica, Sala Blanca y Anatomía Patológica.
4. En cuanto al expediente contratación UMU-SAI, se indica que el Convenio de colaboración del IMIB nos ampara con lo cual, se pueden utilizar los Servicios Internos (plataformas) sin necesidad de mediar procedimiento de contratación externa. Se propone hacer una Resolución genérica con el visto bueno del Comité Permanente, pero para ello se necesita que la UMU, a través del Vicerrector de Investigación, esté presente.
5. Se aprueba el presupuesto presentado, (15.000-18.000 €) para el montaje de servidores que den cobertura principalmente a genómica (copias de seguridad) y a algunos grupos que lo soliciten.
6. Se aprueba la modificación de los estatutos para la incorporación de una persona de la UMU al Consejo de Dirección. Se acuerda llevar la propuesta a la Junta de Gobierno.
7. En cuanto a las jornadas IMIB, el Dr. Corral hace una exposición acerca de las decisiones tomadas y cuestiones surgidas en la preparación de las Jornadas de Noviembre. Se constata la implicación de la FFIS como secretaria técnica de las mismas. Se hace un esquema de la organización de la jornada: conferencia inaugural, 7 ponencias, exposición de pósters, conferencia plenaria y mesa redonda moderada por un periodista. Queda encargado Jesús Ángel Sánchez de contactar con empresas murcianas (Hero, El Pozo, Hefame) para conseguir apoyo financiero (mecenazgo). Se valoran posibilidades de la sede de las jornadas, en Cartagena y en el Archivo Regional. En principio se decide que el Archivo por comodidad y porque su uso es gratuito; se va a consultar disponibilidad. Las

inscripciones serán gratuitas para el personal IMIB. Para el acto inaugural, se contactará con el gabinete de prensa de la Consejería para cuestiones de protocolo, y también con el Vicerrectorado de Comunicaciones de la UMU. Se valora la posibilidad de que la inscripción se haga vía telemática.

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las 12:00 horas.

María Teresa Martínez-Ros

Dtora. General de Planificación, Investigación,
Farmacia y Atención al Ciudadano
Presidenta del Comité Permanente

Lola Serna Guirao

Subdirectora Técnica IMIB-Arrixaca
Secretario del Comité Permanente