ACTA DE REUNIÓN DEL COMITÉ PERMANENTE DEL IMIB

Nº:5/2016

Asunto: VARIOS

Fecha: 6 de octubre de 2016

Hora: 09.30 – 11:30

Lugar: Aula-Seminario de Cirugía. 3ª Planta HCUVA

ASISTENTES

1. María Teresa Martínez Ros (Directora General de Planificación, Investigación, Farmacia y Atención al Ciudadano)
2. Pascual Parrilla Paricio. (Director del IMIB)
3. Antonio Juan García Fernández (Vicerrector de Investigación de la UMU)
4. Jesús Ángel Sánchez Pérez. (Responsable del Órgano de Gestión del IMIB)
5. Lola Serna Guirao. (Subdirectora Técnica del IMIB)
6. María Madrid González. (Responsable del Departamento Jurídico de la FFIS, asistiendo en la Secretaría a la Subdirectora Técnica)

INVITADOS

1. Clara Miranda López (Directora de Gestión y SSGG del HCUVA)
2. Francisco Marín Ortuño (Investigador Principal IMIB/ Enfermedades cardiovasculares y respiratorias)
3. Ana María Carpena Soriano (Responsable del Departamento de RRHH del Órgano de Gestión del IMIB.)

EXCUSAN SU ASISTENCIA

Juan Antonio Marqués Espí (Gerente del Hospital Clínico Universitario Virgen de la Arrixaca) que delega su voto en el Responsable del Órgano de Gestión del IMIB.

ORDEN DEL DIA

1. **Aprobación del acta de la reunión anterior.**
2. **Acuerdo sobre la asignación de espacios en el edificio AECC, una vez liberados. Se propone que dicha asignación sea para llevar a cabo la investigación en peces cebra.**
3. **Acuerdo sobre la prórroga, hasta 31/1/17, del contrato del Bioinformático que está ubicado en el LAIB (Plataforma de Bioinformática).**
4. **Acuerdo sobre la financiación por parte del IMIB, de gastos relacionados con dos cursos:**

-Curso: "Auditoría interna en el entorno GMP". Solicitado por un Técnico Superior de Apoyo a la investigación Clínica (RD12/0019/0001).

Coste: 250 euros costeados íntegramente con fondos de la Fundación Tripartita.

Gastos de desplazamiento: determinar si se costean o no.

-Curso: "Curso Online de Buenas Prácticas de Laboratorio" organizado por la Iniciativa Andaluza en Terapias Avanzadas. Solicitado por un Técnico Superior Especialista de Apoyo a la investigación clínica- coordinadora de ensayos clínicos vinculados a la Red de Terapia Celular RD12/0019/0001.

Coste: 180 euros no costeados con fondos de la Fundación Tripartita.

- 5. Acuerdo sobre los identificadores de personal del IMIB para el acceso al LAIB. Es necesario conocer quién es la persona de contacto en la UMU para coordinar este asunto con el Órgano de Gestión, y definir los criterios y trámites a seguir en el procedimiento de identificación.**
- 6. Definición de los criterios a seguir en cuanto a la financiación de costes relacionados con el personal IMIB. (Convocatorias RRHH, formación, etc). Se formulará una propuesta, que se enviará a los miembros del Comité Permanente con carácter previo para su análisis antes de la reunión.**

7. Ruegos y preguntas

ACUERDOS

- 1. Aprobación del acta de la última reunión.**
Se acuerda que en la próxima reunión se aprobarán las dos últimas Actas.
- 2. Acuerdo sobre la asignación de espacios en el edificio AECC, una vez liberados.**
Se propone que dicha asignación sea para llevar a cabo la investigación en peces cebra.

Los miembros del Comité Permanente muestran su conformidad a que, una vez liberados los espacios en el Edificio AECC, se asignen a la investigación en peces cebra. No obstante, a la vista del informe emitido por la responsable de esta línea con carácter previo a la reunión, y teniendo en cuenta las necesidades del hospital, se acuerda que la Directora de Gestión y SSGG del HCUVA valore con ella determinadas modificaciones sobre la propuesta formulada e informe posteriormente al Comité Permanente.

- 3. Acuerdo sobre la prórroga, hasta el 31/1/17, del contrato del Bioinformático que está ubicado en el LAIB (Plataforma de Bioinformática).**

Se acuerda prorrogar hasta el 31/1/17, el contrato del Bioinformático que está ubicado en el LAIB (Plataforma de Bioinformática). Durante ese periodo de tiempo, se valorará con el Responsable de la Plataforma una prórroga futura, a la vista de la trayectoria del trabajador.

4. Acuerdo sobre la financiación por parte del IMIB de gastos relacionados con dos cursos:

-Curso: “Auditoría interna en el entorno GMP”. Solicitado por un Técnico Superior de Apoyo a la investigación Clínica (RD12/0019/0001).

Coste: 250 euros costeados íntegramente con fondos de la Fundación Tripartita.

Gastos de desplazamiento: determinar si se costean o no.

Se acuerda valorar la necesidad e idoneidad de asistir a este evento.

-Curso: “Curso Online de Buenas Prácticas de Laboratorio” organizado por la Iniciativa Andaluza en Terapias Avanzadas. Solicitado por un Técnico Superior Especialista de Apoyo a la investigación clínica- coordinadora de ensayos clínicos vinculados a la Red de Terapia Celular RD12/0019/0001.

Coste: 180 euros no costeados con fondos de la Fundación Tripartita.

Se acuerda no financiar este curso, al tratarse de formación no relacionada con el personal de Plataformas.

5. Acuerdo sobre los identificadores de personal del IMIB para el acceso al LAIB. Es necesario conocer quién es la persona de contacto en la UMU para coordinar este asunto con el Órgano de Gestión, y definir los criterios y trámites a seguir en el procedimiento de identificación.

La persona del contacto de la Universidad para coordinar el acceso al LAIB es Juana Menchón, del Servicio de Gestión de la Investigación), que facilitará los identificadores correspondientes a quienes estén dados de alta como Investigadores IMIB.

6. Definición de los criterios a seguir en cuanto a la financiación de costes relacionados con el personal IMIB. (Convocatorias RRHH, formación, etc). Se formulará una propuesta, que se enviará a los miembros del Comité Permanente con carácter previo para su análisis antes de la reunión.

Antes de proceder a la valoración de la propuesta formulada y de adoptar cualquier acuerdo al respecto, el responsable del Órgano de Gestión solicita la aprobación de cofinanciación de una ayuda de la Fundación Española de Hematología y Hemoterapia (FEHH) para la realización del Proyecto “Búsqueda de nuevos elementos implicados en la variabilidad interindividual de los niveles plasmáticos de FXI: papel en la deficiencia de FXI”. El Comité Permanente

acuerda la cofinanciación de dicha ayuda en caso de ser concedida (reconocimiento medico e indemnización).

Valorado este asunto, se adopta el siguiente acuerdo en cuanto a los criterios a seguir para la la financiación de costes relacionados con el personal IMIB:

“En el ámbito de recursos humanos, el IMIB podrá financiar/cofinanciar gastos relacionados con sus Plataformas y no con los diferentes Grupos de Investigación, que con caracter general deberán asumir sus propios gastos.

Con carácter específico, el IMIB podrá financiar/cofinanciar los siguientes conceptos:-

-Cofinanciación de convocatorias de Recursos Humanos:

- Ayudas nominativas de recursos humanos públicas (Sara Borrell, Río Hortega, etc)
- Ayudas nominativas de recursos humanos privadas (FEHH, etc)
- Ayudas competitivas para recursos humanos públicas (Plataformas ISCIII, etc)
- Ayudas competitivas para recursos humanos privadas.

Respecto a las ayudas competitivas públicas para proyectos con partida de personal y a las ayudas competitivas privadas para proyectos con partida de personal, éstas deberán ser cofinanciadas por los Grupos de Investigación interesados. Sólo en caso de que, una vez cofinanciadas las ayudas citadas en los puntos anteriores, todavía exista presupuesto suficiente, el IMIB podrá asumir su cofinanciación compensando a los Grupos su aportación.

-Formación de las Plataformas del IMIB.

El IMIB podrá financiar la formación del personal de Plataformas, siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

- Que no esté costeada por la Fundación Tripartita, o que estándolo, no haya fondos suficientes.*
- Que esté relacionada con las funciones para las que están contratados los solicitantes, y aporten valor al IMIB. Para valorar este extremo, se acuerda crear una Comisión formada por el/la coordinador/a de las Plataformas y los Subdirectores Científicos.*

Se acuerda que la financiación de esa formación incluya tanto el importe de la actividad como los gastos asociados a la misma (viajes/dietas).

-Planes de formación transversales.

El IMIB podrá financiar los costes asociados a la formación que organice o que proponga llevar a cabo el propio Instituto”.

7. Ruegos y preguntas.

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las 11:30 horas.

María Teresa Martínez Ros
Presidente del Comité Permanente

Lola Serna Guirao
Subdirectora Técnica IMIB-Arrixaca
Secretaria del Comité Permanente